

АКТ

По проверке организации горячего питания в СШ№9

период проверки (с 27.01.2020-31.01.2020г)

- 1.Наличие санитарно-эпидемиологического заключения на пищеблок. (копия) имеется. Не имеется (подчеркнуть)
- 2.Наличие договора аренды помещения пищеблока поставщиками по организации горячего питания через акимат города (отдел государственных закупок активов г Степногорска) копия имеется, не имеется (подчеркнуть)
- 3.Наличие договора по производственному контролю. (копия) имеется, не имеется (подчеркнуть)
- 4.Проверка санитарных книжек и допуска к работе сотрудников пищеблока; наличие специальной одежды. Имеется, не имеется (подчеркнуть)
- 5.Утвержденное меню на неделю,согласованное с поставщиками по организации школьного питания, выход каждого готового блюда. Имеется, не имеется (подчеркнуть)
- 6.Бракеражный журнал,журнал витаминизации +
- 7.Список детей,нуждающихся в специальном питании по рекомендации лечащего врача; (сахарный диабет,гастриты и.т.д) имеется, не имеется (подчеркнуть)
- 8.Мониторинг горячего питания по классом. Имеется, не имеется (подчеркнуть)
- 9.Список детей, утвержденный отделом образования по организации бесплатного питания из фонда «Всеобуч». Имеется, не имеется (подчеркнуть)
- 10.Список детей, питающихся за счет спонсорских средств с указанием Ф.И учащего Ф.И.О. спонсора. Имеется, не имеется (подчеркнуть)
11. Папка по организации питания в школе должна содержать все вышеназванные документы а также СПИН список запрещенных продуктов приложение 7 письмо ОО от 03.09.2019 года № ДСП 81, письмо комитета охраны общественного здоровья от 06.06.2019 года №01-19/371. +

Директор школы [подпись]
Поставщик по организации школьного питания [подпись]
Социальный педагог школы [подпись]
Медицинский работник школы [подпись]
Представитель попечительского Совета школы [подпись]
Методист ОО _____

30.01.2020.